**製品要件テンプレート**

|  |  |
| --- | --- |
| 製品タイトル | タイトル |
| 作成者 | 名前 |
| 電話 | 電話番号 |
| メール アドレス |  |
| 住所 |  |
| 日付 | YY/MM/DD |
| 概要 |  |  |  |
| 目的、目標、想定オーディエンスを概説する簡単な要約を含む、説明されている製品の明確な識別。 |
| 製品の目標 |  |  |
| *製品が達成を目指す包括的な目標とゴールを定義します。このセクションでは、後に続く要件の背景を設定します。* |
| 目標 1 |  |
| 目標 2 |  |
| 目標 3 |  |
| 目標 4 |  |
| 目標 5 |  |
| 関係者の特定 |  |  |
| *プロジェクトの関係者をリストアップし、製品に対するそれぞれの役割、責任、関心事を特定します。* |
| 名前 | 役割 | 責任 | この製品に対する関心事 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 機能要件 |  |  |
| *製品に必要な特定の機能を詳細に説明します。ユーザー ストーリー、シナリオ、ユース ケースを使用して、ユーザーが製品とどのように関わり、製品にどのような機能が必要であるかを説明します。* |
| 要件 1 |
| 要件 2 |
| 要件 3 |
| 要件 4 |
| 要件 5 |
| 非機能要件 |  |  |
| *パフォーマンス、セキュリティ、拡張性、使いやすさ、コンプライアンス、技術的な制約など、特定の機能以外の側面に触れます。* |
| 要件 1 |
| 要件 2 |
| 要件 3 |
| 要件 4 |
| 要件 5 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 前提条件と制約 |  |  |
| *要件収集プロセス中に設定された前提条件と、製品の開発や展開に影響を与える可能性のある制約を特定します。* |
| **前提条件** |
| 前提条件 1 |
| 前提条件 2 |
| 前提条件 3 |
| 前提条件 4 |
| **制約** |
| 制約 1 |
| 制約 2 |
| 制約 3 |
| 制約 4 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 依存関係 |  |  |
| *サード パーティの統合や外部サービスなど、製品の開発やリリースに影響を与える可能性のある外部要因や依存関係を概説します。* |
| 依存関係 1 |  |
| 依存関係 2 |  |
| 依存関係 3 |  |
| 依存関係 4 |  |
| 依存関係 5 |  |
| 許容基準 |  |  |
| *各要件が正常に実行され、受け入れられたと見なされるために満たす必要がある条件を明確に定義します。* |
| 要件の条件 |  |
| 要件の条件 |  |
| 要件の条件 |  |
| 要件の条件 |  |
| 要件の条件 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| リスク分析 |  |  |
| *プロジェクトの成功に影響を与えうる潜在的なリスクを評価し、軽減戦略や緊急時対応計画を詳細に説明します。* |
| リスク  | 軽減策 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 優先度と工数 |  |  |
| *各要件に対して優先度を割り当て、必要な工数を見積もることで、プロジェクト計画とリソース割り当てを支援します。* |
| 要件 | 優先度 | 必要な推定工数 |
|  | **高** |  |
|  | **中** |  |
|  | **低** |  |
|  | **高** |  |
|  | **中** |  |
|  | **低** |  |
|  | **高** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| バージョン履歴と変更ログ |  |  |
| *文書に加えられた改訂、更新、変更の記録を保持して、要件の進化を追跡します。* |
| バージョン  | 編集完了者 | 日付 | 編集の説明 |
| 1.00 | 名前 | YY/MM/DD |  |
|  | 名前 | YY/MM/DD |  |
|  | 名前 | YY/MM/DD |  |
|  |  | YY/MM/DD |  |
|  |  | YY/MM/DD |  |
|  |  | YY/MM/DD |  |
|  |  | YY/MM/DD |  |
|  |  | YY/MM/DD |  |
| 視覚的補助 |  |  |  |
| 図、ワイヤフレーム、モックアップ、プロトタイプを取り入れて、製品の見た目や雰囲気を視覚的に表現し、理解と明瞭性を高めます。 |

|  |
| --- |
| **免責条項**Smartsheet がこの Web サイトに掲載している記事、テンプレート、または情報などは、あくまで参考としてご利用ください。Smartsheet は、情報の最新性および正確性の確保に努めますが、本 Web サイトまたは本 Web サイトに含まれる情報、記事、テンプレート、あるいは関連グラフィックに関する完全性、正確性、信頼性、適合性、または利用可能性について、明示または黙示のいかなる表明または保証も行いません。これらの情報に依拠して生じたいかなる結果についても Smartsheet は一切責任を負いませんので、各自の責任と判断のもとにご利用ください。 |