**印刷用従業員確認フォーム**

|  |
| --- |
| 雇用主情報 |
| 組織/団体名 |   |
| 住所 |   |
|   |   |
| 従業員情報 |
| 従業員氏名 |   |
| 採用日 |   |
| 雇用終了日*該当する場合* |   |
| 給与額 |   |
| 支払頻度 |   |
| 現在の役職 |   |
| 役割と責任 |   |
| 再雇用の可否 |   |
| その他のコメント |   |
|   |   |
| 依頼者情報 |
| 依頼者名 |   |
| 依頼者連絡先情報 |   |
|   |   |
| フォーム記入者 |
| 名前 |   |
| 連絡先情報 |   |
| 記入日 |   |
| 署名 |   |

|  |
| --- |
| **免責条項**Smartsheet がこの Web サイトに掲載している記事、テンプレート、または情報などは、あくまで参考としてご利用ください。Smartsheet は、情報の最新性および正確性の確保に努めますが、本 Web サイトまたは本 Web サイトに含まれる情報、記事、テンプレート、あるいは関連グラフィックに関する完全性、正確性、信頼性、適合性、または利用可能性について、明示または黙示のいかなる表明または保証も行いません。かかる情報に依拠して生じたいかなる結果についても Smartsheet は一切責任を負いませんので、各自の責任と判断のもとにご利用ください。 |