**[](https://jp.smartsheet.com/try-it?trp=77954&utm_language=JP&utm_source=template-word&utm_medium=content&utm_campaign=ic-Project+Brief-word-77954-jp&lpa=ic+Project+Brief+word+77954+jp)シンプルなプロジェクト企画書テンプレート**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| プロジェクト タイトル |  | | |
| クライアント名 |  | | |
| プロジェクト マネージャー |  | | |
| 窓口名 |  | 電話番号 |  |
| メール アドレス |  | 住所 |  |
|  | | | |
| **目的** コンテンツ戦略が企業のミッションをどのようにサポートするかを明確にします。 |  | | |
| **目標**   コンテンツ戦略の SMART 目標の要約。 |  | | |
| **オーディエンス** 戦略の対象となるペルソナをリストアップします。 |  | | |
| **ストーリー** プロジェクト固有の価値を含む、コンテンツの全体的なテーマやメッセージ。 |  | | |
| **チーム** プロジェクトのリーダー、貢献者、クリエイター、その他の主要関係者をリストアップします。 |  | | |
| **予算** このプロジェクトの経費と、経費が週、月、四半期、または年ごとに予想されるタイミングを概説します。 |  | | |
| **期間**  成果物の主要な日付と期限を明記します。また、同プロジェクトのメトリックを評価するための時間枠も含めます。 |  | | |
| **コメント** |  | | |

|  |
| --- |
| **– 免責条項 –**  Smartsheet がこの Web サイトに掲載している記事、テンプレート、または情報などは、あくまで参考としてご利用ください。Smartsheet は、情報の最新性および正確性の確保に努めますが、本 Web サイトまたは本 Web サイトに含まれる情報、記事、テンプレート、あるいは関連グラフィックに関する完全性、正確性、信頼性、適合性、または利用可能性について、明示または黙示のいかなる表明または保証も行いません。かかる情報に依拠して生じたいかなる結果についても Smartsheet は一切責任を負いませんので、各自の責任と判断のもとにご利用ください。 |