****

**PMO ミーティング議題テンプレート**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 曜日と日付 | 場所 | 開始時刻 | 終了時刻 |
|  |  | 10:30 AM | 11:45 AM |
| ミーティングのタイトル  | ファシリテーター |
|  |  |
|  |  |  |  |  |
| 1. 注目すべき成果  |
| 成功事例とプロジェクト/ポートフォリオのハイライト |
|  |  |  |  |  |
| 2. プロジェクト名 A |
| 議題 | 備考 | プレゼン担当者 | アクション実行担当者 |
| 目標進捗レビュー |  |  |  |
| 過去のミーティング アクション アイテムのレビュー |  |  |  |
| 維持管理 |  |  |  |
| 次のミーティングのための新しいビジネス |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 3. プロジェクト名 B |
| 議題 | 備考 | プレゼン担当者 | アクション実行担当者 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 4. プロジェクト名 C |
| 議題 | 備考 | プレゼン担当者 | アクション実行担当者 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 5. 次回のミーティング |
| 曜日と日付 | 場所 | 開始時刻 | 終了時刻 |
|   |   |  |  |

|  |
| --- |
| **– 免責条項 –**Smartsheet がこの Web サイトに掲載している記事、テンプレート、または情報などは、あくまで参考としてご利用ください。Smartsheet は、情報の最新性および正確性の確保に努めますが、本 Web サイトまたは本 Web サイトに含まれる情報、記事、テンプレート、あるいは関連グラフィックに関する完全性、正確性、信頼性、適合性、または利用可能性について、明示または黙示のいかなる表明または保証も行いません。かかる情報に依拠して生じたいかなる結果についても Smartsheet は一切責任を負いませんので、各自の責任と判断のもとにご利用ください。 |