**役割と責任のテンプレート**

**Smartsheet 無料お試し**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **プロジェクト** |  |  | **概要** | |  |
|  | |  |  | | |
|  |  |  | |  |  |
| **R** 実行責任者 **A** 説明責任者 **C** 相談先  **I** 報告先 | – 画像の挿入 – | – 画像の挿入 – | | – 画像の挿入 – | – 画像の挿入 – |
| **名前** | **[ チーム メンバーの名前 ]** | **[ チーム メンバーの名前 ]** | | **[ チーム メンバーの名前 ]** | **[ チーム メンバーの名前 ]** |
| **役割** | **[ チーム メンバーの役割 ]** | **[ チーム メンバーの役割 ]** | | **[ チーム メンバーの役割 ]** | **[ チーム メンバーの役割 ]** |
| **プロジェクト成果物/アクティビティ** |  |  | |  |  |
| **フェーズ アクティビティの開始** |  |  | |  |  |
| PMO によるレビューのリクエスト |  |  | |  |  |
| プロジェクト リクエストの送信 |  |  | |  |  |
| ソリューションの調査 |  |  | |  |  |
| ビジネス ケースの作成 |  |  | |  |  |
| **フェーズ アクティビティの計画** |  |  | |  |  |
| プロジェクト チャーターを作成する |  |  | |  |  |
| スケジュールの作成 |  |  | |  |  |
| 必要に応じて追加プランを作成する |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |
| **フェーズ アクティビティの実行** |  |  | |  |  |
| 成果物の構築 |  |  | |  |  |
| ステータス レポートの作成 |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **管理フェーズのアクティビティ** |  |  |  |  |
| 変更管理の実施 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **フェーズ アクティビティの終了** |  |  |  |  |
| 教訓の作成 |  |  |  |  |
| プロジェクト クローズ レポートの作成 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **– 免責条項 –**  Smartsheet がこの Web サイトに掲載している記事、テンプレート、または情報などは、あくまで参考としてご利用ください。Smartsheet は、情報の最新性および正確性の確保に努めますが、本 Web サイトまたは本 Web サイトに含まれる情報、記事、テンプレート、あるいは関連グラフィックに関する完全性、正確性、信頼性、適合性、または利用可能性について、明示または黙示のいかなる表明または保証も行いません。かかる情報に依拠して生じたいかなる結果についても Smartsheet は一切責任を負いませんので、各自の責任と判断のもとにご利用ください。 |