**毎週の会議の議題**

|  |  |
| --- | --- |
| **日付：** | 2016年3月17日(木) |
| **時間：** | 10:30 |
| **場所：** | 会議室 B |

|  |  |
| --- | --- |
| **会議/プロジェクト名:** | 会議のタイトル |
| **ファシリテーター：** | サラ・ハドソン |
|  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. 今週の痛み** | | | | | | | | |
| チーム メンバーの成功事例 | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| **2. 目標進捗レビュー** | | | | | | | | |
| **目標の説明** | | **ゴールマーク** | | **YTD 現在の年** | | | **前年YTD** | |
|  | |  | |  | | |  | |
|  | |  | |  | | |  | |
|  | |  | |  | | |  | |
|  | |  | |  | | |  | |
| **3. 以前の会議アクション項目のレビュー** | | | | | | | | |
| **アクション** | | | | **実行するアクション** | | | **アクションの実行日** | |
| アクションの説明 | | | | アンナ・ジェームズ | | | 2016年4月22日(金)13:00 | |
|  | | | |  | | |  | |
|  | | | |  | | |  | |
| **4. 新しい議題項目** | | | | | | | | |
| **アクション** | | | | **提示される者** | | | **予想結果** | |
| アクションの説明 | | | | アンナ・ジェームズ | | | 結果の説明 | |
|  | | | |  | | |  | |
|  | | | |  | | |  | |
| **5. レビュー** | | | | | | | | |
| 新しい議題項目のレビュー;会議のレビュー:何がうまくいったのか、何を改善できますか? | | | | | | | | |
| **6. 次回会合** | | | | | | | | |
| **日付** | 2016年3月23日(木) | | **時間** | | 13:00 | **場所** | | 会議室 4 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **提出者:** | サラ・ハドソン | **によって承認:** | アンナ・ジェームズ |

**[](https://jp.smartsheet.com/try-it?trp=77235&utm_language=JA&utm_source=integrated+content&utm_campaign=/free-weekly-schedule-templates-excel&utm_medium=weekly+agenda+template+jp&lpa=weekly+agenda+template+jp&lx=VP_CyadgTnJOljvhy0tIYgBAgeTPLDIL8TQRu558b7w)**