**空白のジョブ記述テンプレート**

|  |
| --- |
| **ジョブの概要** |
| **役職** |  |
| **ジョブ NO. / ID** |   | **によって準備** |   |
| **リストされた日付** |   | **決算日** |   |
| **ジョブの場所** |   | **工数の割合または週単位の時間** |   |
| **部門 /部門** |   | **レポートの受け取り** |   |
| **ポジションの詳細** |
| **職務目的** |   |
| **義務と責任** |   |
| **労働条件** |   |
| **監督を受け取る** |   |
| **監督行使** |   |
| **直属の部下** |   |
| **資格** |
| **最小エクスペリエンス要件** |   |
| **優先エクスペリエンス要件** |   |
| **最低限の教育要件** |   |
| **推奨される教育要件** |   |
| **必要なスキル** |   |
| **物理的な要件** |   |
|  |  |  |  |
| **レビュー:名前とタイトル** |   | **承認日** |   |
| **レビュー日** |   |

|  |
| --- |
| **免責事項**Web サイト上で Smartsheet から提供される記事、テンプレート、または情報は参照用です。情報を最新かつ正確に保つよう努めていますが、当サイトまたはウェブサイトに含まれる情報、記事、テンプレート、関連するグラフィックスに関する完全性、正確性、信頼性、適合性、または可用性について、明示または黙示的ないかなる表明も保証も行いません。したがって、そのような情報に対する信頼は、お客様の責任で厳重に行われます。 |